**Уведомление о переходе на электронный документооборот**

…

Старшему специалисту отдела маркетинга

Сидорову Ивану Петровичу

Уведомление № 1

О переходе на электронный документооборот

Уважаемый Иван Петрович!

Во исполнение требований статьи 222 Трудового кодекса Российской Федерации уведомляем Вас, что в соответствии с Федеральным законом от 22.11.2021 № 337-ФЗ и Положением ООО «Солнышко» о переходе на электронный документооборот с 01.09.2022 ООО «Солнышко» (далее — «Работодатель») переходит на электронный документооборот в сфере трудовых отношений.

Вы вправе отказаться от перехода на электронный документооборот и сохранить прежний порядок взаимодействия с Работодателем и подписывать документы в бумажном виде.

Также Вы можете согласиться на переход на электронный документооборот. В этом случае кадровые документы за исключением документов, перечисленных в п. 3.11 Положения о переходе на электронный документооборот в ООО «Солнышко» в отношении Вас будут вестись и передаваться Вам в формате электронных документов.

Работодатель для осуществления электронного документооборота будет использовать собственную информационную систему. Электронная подпись, необходимая для участия в электронном документообороте, будет оформлена Вам за счет Работодателя.

В связи с изложенным просим Вас в срок до 01.08.2022 сообщить Начальнику отдела кадров Сергееву А.Н. о своем решении в письменном виде. Отсутствие Вашего письменного согласия будет расценено как отказ от перехода на электронный документооборот.

Генеральный директор ***Дмитриев*** П.С. Дмитриев

*С уведомлением ознакомлен.* ***Сидоров*** *И.П. Сидоров 17.01.2022*